

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato 1118 - 2025	2. Informe Mensual	3. Periodo del informe 1/05/2025 A 31/05/2025
4. Nombre contratista LUIS ERNESTO CAMACHO RAMIREZ	5. Tipo documento de Identidad CC	6. Número documento de identidad 93409070
7. Objeto del contrato Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reinserción y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para gestionar, acompañar, implementar y promover procesos y acciones comunitarias, de diálogo social, reconciliación y/o con enfoque restaurativo, en el marco de los diferentes procesos y poblaciones que atiende la Entidad a nivel nacional y territorial, incorporando los enfoques diferenciales.		8. Lugar de ejecución TOLIMA - IBAGUE GT TOLIMA

9. OBLIGACIONES GENERALES		
NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 y demás normas vigentes y concordantes.	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	No aplica
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reinserción – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato	No aplica

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
1118	-	2025	Mensual	1/05/2025	A 31/05/2025
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.				No aplica
10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS					
NRO	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
1	Apoyar la implementación de procesos y acciones comunitarias, de diálogo social, reconciliación y/o con enfoque restaurativo, en el marco de los diferentes procesos y poblaciones sujeto, en concordancia con lineamientos de la entidad.	Si	Para el presente periodo como se mencionó en el mes anterior se orientó y acompañó a la postulación de 3 formas asociativas de la primera convocatoria de 'Fortalecimiento de procesos comunitarios orientados a la reconciliación y construcción de paz', por otra parte de manera virtual articulamos con delgados de ART Tolima encargados del pilar 8 Reconciliación, convivencia y construcción de Paz, producto de esta articulación nos compartieron el PATR Plan de Acción para la Transformación Regional del SUR DE TOLIMA esto con el fin de armonizar acciones con el PRI, por otra parte participamos de la mesa técnica de reconciliación que se viene articulando entre comparecientes del comando conjunto central macro caso 01, con el fin de articular IPPPR esto como parte de su plan sanción en el marco de su comparecencia, como ARN se participara y propiciar escenarios de reconciliación en el marco de esta mesa, de igual forma se participó en el consejo municipal de paz realizado en el municipio de Roncesvalles donde se eligieron dos mujeres representantes de los sujetos en reincorporación, de igual forma participamos en la mesa TOARS de este municipio, esta mesa se convierte en una mesa paritaria de la mesa técnica de reincorporación, alineando TOARS en el territorio. Por ultimo se participó de un escenario de preparación y del encuentro de comparecientes y fuerza publica en el municipio de Ibagué		
2	Orientar y acompañar técnicamente a los Grupos Territoriales de la ARN en la formulación, implementación, sistematización, seguimiento y divulgación de acciones y procesos comunitarios en el marco de las diferentes rutas de atención de la población.	Si	Para el presente periodo se realizó y envió el Instrumento de acompañamiento a entrega a predios- Juan de la Cruz Varela, insumo requerido para toma de decisiones y abordaje desde el grupo territorial en articulación con nivel central y otros actores sociales,, así mismo realizamos desde le GT Tolima una nueva postulación de la estrategia de prevención a la estigmatización para realizarla en la vereda cuba del municipio de Icononzo, esto por la entrega de un predio a sujetos en reincorporación, por ultimo estamos a la espera de los inicios de las agendas territoriales comunitarias as cuales están proyectadas en los municipios de Chaparral y Rioblanco.		
3	Acompañar la implementación de acciones y estrategias de prevención de la estigmatización y pedagogía de paz en todas las comunidades y poblaciones sujeto de atención, promoviendo la sensibilización de la problemática e integrando los enfoques diferenciales.	Si	Para el presente periodo participamos de una jornada virtual con nivel central donde nos informaron del instrumento que se esta diseñado para identificar acciones y señales estigmatizadoras, el cual se espera poder implementar más adelante, así mismo como se informo con anterioridad se realizó y envió el Instrumento de acompañamiento a entrega a predios- Juan de la Cruz Varela en el municipio de Venadillo, el cual busca generar un plan de trabajo en el cual se incluye acciones en materia de prevención a la estigmatización, por otra parte se viene participando en mesas de articulación y preparación para el PRI en las cuales se espera contar con acciones y estrategias de prevención a la estigmatización, por último se participa de una mesa de vivienda con sujetos en reincorporación y víctimas del conflicto armado donde estamos articulando con diferentes entidades, lo cual se convierte en un proyecto piloto en el cual estamos incluyendo acciones que prevengan la estigmatización.		

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
1118 - 2025		Mensual	1/05/2025 A 31/05/2025
4	Apoyar la implementación, planeación, seguimiento y sistematización de las diferentes fases y etapas de la estrategia de Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria, incluyendo la articulación con actores relevantes, autoridades locales, así como la promoción de la participación activa de la población.	Si	Como se menciono con anterioridad estamos a la espera de la aprobación y los territorios priorizados para el desarrollo de las de Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria .
5	Apoyar en la implementación de la dimensión restaurativa del proceso de acompañamiento a miembros activos y retirados de la Fuerza Pública que comparecen ante la JEP, así como promover acciones y proyectos con enfoque restaurativo que contribuyan a la reparación, en colaboración con la JEP.	Si	Para el presente periodo se apoyó en la preparación y participación del primer acto del proceso restaurativo del país con comparecientes de fuerza publica y victimas de caso Gaula totumo se realizo la clausura y la entrega de la exposición itinerante "Renacer respeto por la vida", en le cual hubo un reconocimiento por parte de los comparecientes así como el pedir perdón por estos hechos al as victimas y sociedad.
6	Identificar y apoyar el desarrollo de las acciones de reconciliación en el marco de la ruta de reintegración especial de Justicia y Paz con eje reconciliador; así como gestionar, desarrollar y hacer seguimiento a las acciones de servicio social de la ruta de reintegración regular y a las acciones de servicio comunitario del proceso de Atención Diferencial, conforme con la población asignada al Grupo Territorial.	Si	Para el presente periodo se identificaron las necesidades en cuanto acciones a gestionar numero de sujetos, se espera adelantar las gestiones priorizando el municipio de Ibagué en el marco de la articulación con la alcaldía de Ibagué como aliado estratégico que tenemos en el territorio.
7	Apoyar en la articulación, identificación y promoción de la oferta institucional orientada al desarrollo de procesos y acciones comunitarias, de diálogo social, reconciliación y/o con enfoque restaurativo en el que pueda participar la población sujeto de atención del Grupo Territorial asignado.	Si	Para el presente periodo como se mencionó anteriormente se participó en el consejo territorial de paz y mesa TOARS en Roncesvalles allí junto a enlace y representante de víctimas y población firmante se viene construyendo acciones y estrategias que den cuenta de la construcción de paz en el territorio, así mismo se participó de la mesa técnica de reconciliación, liderada por comparecientes del macrocaso 01 y representantes de la mesa departamental de víctimas donde de manera conjunta se vienen construyendo e identificando acciones con enfoque restaurativo, vinculando a las instituciones de orden local departamental y nacional, se espera poder establecer v un plan para llevar a cabo estas acciones que se enmarcan en plan sanción y TOARS , por ultimo venimos acompañando la mesa de vivienda que se implementó a partir de los ejercicios de incidencia política realizados en chaparral, hubo una intención de un lote el cual ya se convierte en un proyecto v de vivienda para población firmante y víctimas del conflicto de este municipio , allí venimos construyendo el proyecto con diferentes instituciones ,esto se nos convierte en un escenario de diálogo social, reconciliación y/o con enfoque restaurativo.

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
1118	-	2025	Mensual
			1/05/2025 A 31/05/2025
8	Participar en comités, mesas e instancias institucionales e interinstitucionales delegadas por la Supervisión para la efectiva articulación de los procesos comunitarios que lidera o acompaña la ARN, llevando un registro de los compromisos y avances adquiridos en el espacio en los que haya participado	Si	Para este periodo se participo de los diferentes escenarios: 5 de mayo reunión virtual con ANT. 6 de mayo participación mesa técnica de reconciliación Chaparral. 7 Y 8 de mayo jornada de formación POLICARPA y talento humano nivel central 9 de mayo reunión mesa de vivienda con gobernación, comité general 10 de mayo participación reparación clausura evento restaurativo fuerza publica 12 de mayo comité primario 19 de mayo comité primario 20 de mayo taller formación masculinidades cuidadoras y no violentas 21 de mayo seguimiento agenda territorial Roncesvalles. 22 de mayo consejo territorial de paz, mesa TOARS Roncesvalles. 23 de mayo evento clausura y la entrega de la exposición itinerante "Renacer respeto por la vida" 26 de mayo comité primario 26 de mayo su mesa de genero 27 mesa de trabajo gestora urbana alcaldía de Ibagué
9	Proporcionar informes regulares, reportes, y respuestas a PQRSD sobre el progreso de las actividades y estrategias comunitarias, así como sus resultados e información requerida al respecto por la Entidad, en el marco del objeto contractual.	Si	Para el presente periodo como se mencionó con anterioridad se envió el Instrumento de acompañamiento a entrega a predios-Juan de la Cruz Varela en el municipio de Venadillo , así como insumos para la preparación de la mesa departamental de Reincorporacion desde el componente comunitario.
10	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de los mismos.	Si	para este periodo no se tienen a tramitar documentos desde grestion documental.

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato

SI: ☒

NO: ☐

b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)

SI: ☒

NO: ☐

c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo

SI: ☒

NO: ☐

d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)

SI: ☒

NO: ☐

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista

LUIS ERNESTO CAMACHO RAMIREZ

Firmado digitalmente por LUIS ERNESTO CAMACHO RAMIREZ

Nombre:

LUIS ERNESTO CAMACHO RAMIREZ

Aprobación supervisión (firma electrónica)

DIANA JOHANA TRUJILLO MONCADA

Firmado digitalmente por DIANA JOHANA TRUJILLO MONCADA

Nombre:

DIANA JOHANA TRUJILLO MONCADA

Cargo:

Coordinadora GT Tolima

Fecha

31/05/2025

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado. La versión vigente se encuentra en el software para la administración de la planeación y gestión." 4